



ÚTMUTATÓ BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉHEZ

Beszámolót évente és negyedévente köteles a HACS benyújtani elektronikusan, az alábbi időszakok megjelölésével a címben:

Évente:

2016. év
2017. év
2018. év
2019. év
2020. év

Negyedévente:

1. negyedév: január 1. – március 31.
2. negyedév: április 1. – június 30.
3. negyedév: július 1. – szeptember 30.
4. negyedév: október 1. – december 31.

Pl.: „2017. év január 1. – december 31.” vagy „2017. év, 1. negyedév, január 1. – március 31.”

A beszámoló minden pontjának minden alpontját szükséges kitölteni tartalommal, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelemben, az 1. és 2. pontok vonatkozásában.

Amennyiben az adott időszakban nem releváns az adott alpont, az alábbi feltüntetése szükséges: „**nem releváns a beszámolási időszakban**”.

Az „**1.5. Egyéb**” vagy „**2.5 Egyéb**” cím alatt minden olyan egyéb tevékenység feltüntethető, amely nem szerepel az előző pontokban, de a beszámoló szempontjából releváns információt szolgáltat.

A „2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások” pontban kérjük feltüntetni például új munkavállaló felvétele, szerződés változása, új vagy módosított munkaköri leírást, iroda költözését, irodabérleti szerződésben történt változást.



SZÉCHENYI 2020



MINISZTERELNÖKSÉG



Börzsöny-Duna-Ipoly Vidékfejlesztési Egyesület

Amennyiben egy adott tevékenységhez költség kapcsolódik, kérjük, hogy jelölje meg a költség típusát az elszámolás folyamatának megkönnyítése érdekében. Pl.: 2016. október 10-i rendezvény: catering szolgáltatás, terembérlet, kiküldetési díj.





BESZÁMOLÓ

a BÖRZSÖNY – DUNA – IPOLY VIDÉKFEJLESZTÉSI EGYESÜLET

2017. év I. negyedév (január 1. – március 31.) időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.

sorszám	Felhívás tervezet megnevezése	Téma	Időpont/helyszín	résztevők köre	költségek
1.1.a	Hagyományörző, kulturális és civil élet támogatása	kiegészítési lehetőség/emelkedő fejlesztési forrás	2017.02.28.	önkormányzatok nonprofit szervezetek	catering
1.1.b	Fecskeház", avagy fiatalok letelepedését segítő támogatás	kiegészítési lehetőség/emelkedő fejlesztési forrás	2017.02.28.	önkormányzatok nonprofit szervezetek	catering

2016. december 07-én új Támogatói okiratot kaptunk. A Közép-Magyarországi Régió akciócsoportjai – így mi is – többlet fejlesztési és működési forrást kaptunk. A fejlesztési forrásunk így kerekítve 26 millió Ft-al nőtt. Mivel ez az előzetes tájékoztatás alapján Helyi Fejlesztési Stratégia módosítást igényel, így egyeztettünk első körben a Tervezési Munkacsoporttal. Megnéztük, mi az a téma, amelyre a legtöbb igény érkezett a projektötlet beadásakor. Figyeltünk arra is, hogy a minimum 60%-os



gazdaságfejlesztési arányt is tartani tudjuk. Ezt követően került sor az érintettekkel való egyeztetésre – fórum tartására.

Meghívtuk a Szobi járás polgármestereit, azon nonprofit szervezeteket, akik projektötlet adatlapot nyújtottak be korábban.

A megbeszélésen is felmerült, hogy változatlanul nagy az igény a nonprofit szervezetek támogatására a céljaik elérése érdekében. Tényleges működési költség nem lenne elszámolható, hiszen azt a NEA pályázati lehetőség biztosítja. Azonban vannak – lehetnek olyan, a Helyi Fejlesztési Stratégiában megfogalmazott, és elérendő célok, amelyek előmozdítása érdekében a LEADER fejlesztési forrás az egyedüli lehetőség.

Ugyanez jellemzi az önkormányzatoknak későbbiekben megpályázható ún. „Fecskeház” fejlesztést. Itt is előjött, hogy az előzetes igény jóval nagyobb, mert több önkormányzati lakást nem szerepeltettek a Helyi Fejlesztési Stratégia készítésekor.

Mіндеzen indokok figyelembe vételével úgy döntöttek a résztvevők, hogy a két – most megbeszélés – intézkedés (pályázati lehetőség) fejlesztési forrását emeljük meg a megítélt többlet fejlesztési forrással. Ez a vélemény került a Tervezési munkacsoporthoz, ez alapján került benyújtásra március 28-ig határidős Helyi Fejlesztési Stratégia módosítása is. Ez a módosítás nem szerepel a 3 Helyi Fejlesztési Stratégia módosításai között, hiszen az Irányító Hatóság kezdeményezte. Így módosításra került a fejlesztési forrás, ezzel összhangban a két intézkedés indikátora, a célértéke. Továbbá módosítottuk – pontosítottuk a gazdaságfejlesztési munkahelyteremtés – munkahely megtartás részét is. Az eredeti Helyi Fejlesztési Stratégiában ez egyben került kezelésre, most ketté bontottuk.

Ezt követően a Helyi Fejlesztési Stratégiánkban is szereplő „Kiemelt helyi szolgáltatás”, és a „Kiemelt helyi termék” díjat adtuk át az érintetteknek a járási marketing erősítése érdekében. Öten vehették át ezt a díjat, amely a járás elismertségét növeli. Bízunk abban, hogy 2017-ben is érkezik a díj átadásához jelölés, javaslat, vagy pályázat.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

A 2017. I. negyedévben nem releváns.



1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

A 2017. I. negyedévben nem releváns.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

A 2017. I. negyedévben nem releváns.

1.5. Egyéb.

A 2017. I. negyedévben nem releváns.

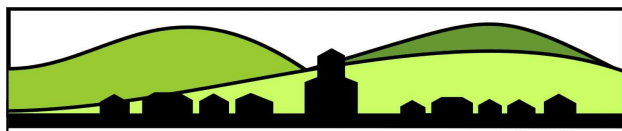
2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, melyek a negyedévben megvalósultak:

2.1. A helyi szereplők animálási vagy egyéb célú képzése.

sorszám	Téma	Időpont/helyszín	Meghívottak köre	Cél	költség
1.	Országos LEADER és HACS működési	2017.03.07/ Kecskemét	HACS munkaszervezet vezetők	Megbeszélni a teendőket az új LEADER programmal kapcsolatban	kiküldetés
2.	HÓDKERTÉSZ Kft. tanulmányi út	2017.03.23/ Hódmezővásárhely	Helyi termelők	„Egy jó példa” látogatása és tapasztalatcsere	kiküldetés
3.	VP3-16.4.1-17 REL	2017.03.23/ Budapest	Mezőgazdasági termelők, kosárközösségek, HACS-ok	A REL pályázatról tájékoztatás és	kiküldetés





				jó példák bemutatása	
4.	LEADER és HACS működési	2017.03.24/ Budapest	HACS munkaszervezet vezetői	Egyeztetés a LEADER programmal kapcsolatban	kiküldetés
5.	KMR értekezleten való részvétel	2017. 01. 24. /Budapest	KMR munkaszervezet vezetői, IH képviselője	Egyeztetés – megbeszélés – információ csere	kiküldetés

Több helyi célú képzésen, egyeztetésen vettünk részt, vagy szerveztük meg.

Részt vettünk az országos értekezleten, Kecskeméten, ahol az Irányító Hatóság vezetői tartottak tájékoztatást a LEADER egyesületek vezetői tisztségviselői és munkaszervezet vezetői számára. Kis Miklós Zsolt államtitkár Úr, dr. Viski József helyettes államtitkár Úr tájékoztatója után Horváth Szilveszter tájékoztatta a jelenlévőket. Ezt követően dr. Mezei Dávid helyettes államtitkár Úr tartott tájékoztatót, majd kiscsoportos formában dolgoztunk ki egy – egy LEADER pályázati felhívást.

Részt vettünk REL-es konferencián is, hogy minél szélesebb körben – minél frissebb információt tudjunk felhasználni.

Tanulmányutat szerveztünk Hódmezővásárhelyre a HÓDKERTÉSZ Kft-hez, hogy az üvegházi zöldség termesztést, valamint a piacra jutás logisztikáját első kézből tapasztaljuk. Megnéztük, hogyan termesztik a paradicsomot, milyen fűtési eljárással, hogyan oldják meg a beporzást, és hogy gondoskodnak a piacra jutásáról. Milyen logisztikai hálózatot kell – kellett hozzá felépíteni, hogy tudják eljuttatni a felhasználókhoz.

Részt vettünk Budapesten egyeztetésen a Báthory utcában, hogy a 2007 – 2013-as tapasztalatokra alapozva az új eljárásrenddel dolgozhassunk, hogy a kifizetéseket, a LEADER pályázati felhívások a lehető legügyfélbarátabb, legérthetőbb legyen az érintettek számára. Ezen a megbeszélésen az IH illetékesei, az Államkincstár ezzel foglalkozó vezetői, valamint a régiós delegáltak vettek részt. A régiós delegáltak juttatták el az információkat az Irányító Hatóságnak, és juttatták el az adott régió munkaszervezet vezetői részére.



A Közép-Magyarországi Régió megbeszélését Budapesten tartotta a Wesselényi utcában található Miniszterelnökség tárgyalójában azért, hogy mindenki számára könnyen megközelíthető legyen. Felajánlották, hogy máskor is igénybe vehetjük a tárgyalót, amit köszönettel el is fogadtunk. A megbeszélésen a Közép-Magyarországi Régió munkaszervezet vezetői beszámoltak az anyagi helyzetükről, a megoldás keresésükről. Meghallgatták az Irányító Hatóság illetékesének beszámolóját, legfrissebb információit. Ezt követően az aktuális problémákról beszélgettünk.

Továbbá engedélyt kértünk és kaptunk a Hírlevelek kiküldésére azon ügyfeleinknek, akik ezt igénylik, valamint az egyesület tagjai számára. A Hírleveleket általában havi rendszerességgel - amennyiben új információk kerülnek tudomásunkra, akkor azonnal – küldjük ki az érintettek számára. Így folyamatosan a legfrissebb információkat tudjuk az érdeklődők számára eljuttatni.

Az egyesületünk facebook oldalán is folyamatosan töltjük fel a legfrissebb információkat, lehetőségeket azoknak, akik bármelyik VP-s, VEKOP-os, vagy egyéb lehetőséggel kívánnak élni. Tájékoztatottuk őket arról is, hogy Pest megye kiegészítő forrást kapott, amelyre januárban megnyíltak a pályázati lehetőségek.

Hirdetünk az Ipoly Infóban, hogy minél szélesebb körben tudjuk a legfrissebb információkat eljuttatni az érintettek számára.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

sorszám	Téma	Időpont/helyszín	Meghívottak köre	Cél	költségek
1.	Fórum	2017.03.07	Helyi kistermelők és mezőgazdasági mikrovállalkozások	Vidékfejlesztési lehetőségek, LEADER fejlesztési lehetőségek.	catering

2.3. A HACs működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

sorszám	rendezvény/megbeszélés típusa	aktualitások/változások	időpont	KÖLTSÉGEK
1.	Elnökségi megbeszélés	Az egyesület gazdasági helyzete és egyéb	2017.01.10.	catering



		aktuális problémák megtárgyalása		
2.	Elnökségi megbeszélés	A megjelenő VP pályázatok és LEADER kiírások	2017.01.20.	catering
3.	Elnökségi megbeszélés	Az egyesület gazdasági helyzete és egyéb aktuális problémák megtárgyalása	2017.03.27.	catering

A Börzsöny – Duna – Ipoly Vidékfejlesztési Egyesület elnöksége 2017. I. negyedévében három alkalommal ülésezett. Mindhárom alkalommal fő napirendként az egyesület anyagi helyzete volt, mivel 2016. júniusától nem kaptunk működési költséget. Magyarországon található szinte az összes pénzintézetét végig jártuk, egyeztettünk, dokumentumokat csatoltunk be, de sajnos egy pénzintézet sem adott garanciavállaló nyilatkozatot. Vagy ingatlan fedezethez kötötték kétszeres biztosítékkal, vagy azt kérték, hogy tegyük le a pénzt a számlájukra, és akkor kiadják a garanciavállaló nyilatkozatot.

Vége egy pénzintézet – Pátria takarékszövetkezet – hajlandó kiadni a garanciavállaló nyilatkozatot, azonban az új támogatói okirathoz és az együttműködési megállapodás becsatolásához köti. Ezt a két dokumentumot azonban tőlünk független okok miatt nem áll módunkban a takarékszövetkezet felé megküldeni. Így jelenleg tagi kölcsönt kell igénybe vennünk kamatra, hogy a fizetéseket és az ehhez kapcsolódó járulékokat ki tudjuk fizetni.

A másik fő téma a LEADER pályázati felhívások. Még nem kaptunk választ a korábban beküldött pályázati felhívás tervezetre. Közben változás történt a pályázati felhívás formanyomtatványánál, gondoljuk, ezért majd át kell dolgoznunk az új formanyomtatvány szerint.

Harmadik általános napirendi pont az egyéb pályázati lehetőségek felkutatása, igénybe vétele. Több pályázaton is indult az egyesületünk, várjuk az eredményeket.

- 2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.



sorszám	munkatárs neve	változás	időpont
1.	Moczok Dóra	egy éves munkaszerződés	2017.02.01-től
2.	Pásztor Gergely	közmunkaprogram-irodai asszisztens	2017.02.28-ig
3.	Ferbert Barbara	közmunkaprogram-irodai asszisztens	2017.02.28-ig

A munkaszervezeti dolgozókat érintő változások: Lenkó Gyulánének 2016. január 31-én munkáltatói felmondással megszüntetésre kerül a munkaviszonya úgy, hogy akkor lép csak életbe, mikor vége a betegállományának. Így a betegállományra járó költségek az egyesületet terhelik. Mivel 2010. májusától az egyesületnél dolgozik, így a munka törvénykönyve szerinti felmondási idő és végkielégítés fogja őt illetni a betegállomány megszünte után. 2017. január 29-én lejárt az egy éves betegállománya. Jelenleg a felmondási idejét tölti.

Moczok Dóra kolléganő foglalkoztatását a Munkaügyi Központ a VEKOP 8.1.1-es lehetőséggel támogatja 2017. február 1-jétől. Így a bérének és járulékainak 70%-át 8 hónapig megkapjuk. A szerződésben vállalni kellett a további 4 hónapos továbbfoglalkoztatást. A munkába járás költsége az egyesület költségvetését terheli.

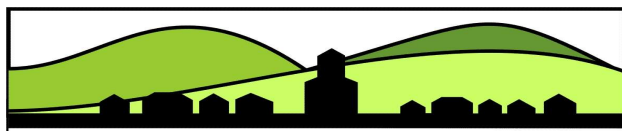
Pásztor Gergely és Ferbert Barbara 100%-os közfoglalkoztatása február 28-án szűnt meg. A bér és járulék költségeik nem az egyesületet terhelték, csak a munkába járásukat kellett fizetnünk.

Pályáztunk újabb 1 fő közfoglalkoztatására, amelyet április 1-jétől nyertünk meg. Az állást meghirdettük.

Csikós Balázs határozott idejű munkaszerződése még érvényes.

Szász Jolán kolléganő már 2015-től az egyesületnél dolgozik vidékfejlesztési referensként és munkaszervezet vezető helyettesként.

Neubauerné Szatmári Zsuzsa 2008. novemberétől áll alkalmazásban a Börzsöny – Duna – Ipoly Vidékfejlesztési Egyesületnél, mint munkaszervezet vezető.



Az egyesületnél nem kirívóak a fizetések, így több embert tudunk alkalmazni, ezzel is csökkentve a járás munkanélküliségi rátáját.

Elnökség tagjai közül március 3-án vettünk át több vezető tisztségviselő lemondását, így 2017. április 3-ára rendkívüli közgyűlést kell összehívunk. Lemondott családi és egészségügyi okokra hivatkozva az egyesület elnöke, egy elnökségi tag, valamint a teljes Felügyelő Bizottság. Az alapszabály értelmében az elnökség felállította a Jelölő bizottságot, azok összegyűjtik a javaslatokat, majd április 3-án a közgyűlés elé terjesztik szavazásra. Így az alapszabály is módosításra kerül. Azonban az elnökség kérni fogja a közgyűlést, hogy a zavartalan biztosítás érdekében a volt egyesületi elnök ügyvezető elnöki tisztséget töltsön be a jogerős átvezetés idejéig.

Irodát érintő változás

A munkaszervezeti iroda változatlan címen, nyitva tartással megtalálható.

2.5. Egyéb.

3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

3.1. „.....” című rendezvény (x. melléklet)

3.2. „.....” című rendezvény (y. melléklet)

Kelt.: Szob, 2017. április 18.

Készítette: Neubauerné Szatmári Zsuzsa
munkaszervezet vezető

.....
egyesületi elnök